

**РЕШЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ**

«13» февраля 2019 года

№ 13

Прокурор Северо-Енисейского района старший советник юстиции Сердюк Е.А.

---

(прокурор (заместитель прокурора) классный чин, фамилия, инициалы)

**РЕШИЛ :**

1. Провести в МБУ СО «Комплексный центр» проверку исполнения законодательства о несовершеннолетних.
2. Оценка исполнения законодательства о несовершеннолетних.  
(цель проверки)
3. Приказ Генерального прокурора РФ от 26.11.2017 № 188 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов и несовершеннолетних и молодежи».

---

(основание проверки)

4. Исполнение законодательства о несовершеннолетних.

---

(предмет проверки)

5. Установить срок проведения проверки с 14 по 15 февраля 2019 года.

6. Поручить проведение проверки помощнику прокурора Северо-Енисейского района Жегловой Галине Ильиничне, прокурору отдела по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи Гуцик Оксане Александровне

---

(фамилии, имена, отчества, занимаемые должности)

7. Довести настоящее решение до сведения руководителя МБУ СО «Комплексный центр» Гайнуллову В.М.

Заместитель прокурора района  
советник юстиции

М.В. Кокорин



Прокуратура  
Российской Федерации

Прокуратура  
Северо-Енисейского района

ул. Набережная, 4,  
р. п. Северо-Енисейский,  
Северо-Енисейский район,  
Красноярский край, 663282

13.02.2019 № 21-1-2019

На № \_\_\_\_\_

Руководителю МБУ СО  
«Комплексный центр»

Гайнулловой В.М.

Уважаемая Валентина Михайловна !

Прокуратурой Северо-Енисейского района проводится проверка исполнения органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних законодательства, направленного на предупреждение правонарушений подростками.

В связи с изложенным, на основании ст. 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», прошу обеспечить в ходе проверки предоставление следующих материалов, касающихся работы структурного подразделения, расположенного в гп. Северо-Енисейский:

1. учредительные документы, лицензии на отдельные виды деятельности, локальные акты;
2. штатное расписание сотрудников центра и отделения;
3. распорядительные документы о работе с гражданами, решения о прекращении проведения с гражданами мероприятий;
4. планы работы, сведения о их выполнении;
5. сведения о взаимодействии центра (отделения) с другими органами и учреждениями;
6. договоры на оказание услуг;
7. сведения об оказании платных услуг;
8. личные дела граждан;
9. иные сведения в случае необходимости.

Заместитель прокурора района  
советник юстиции

М.В. Кокорин

Г.И. Жеглова, 214-24

БД № 000529

н 31  
13.02.2019