**Договор о безвозмездной добровольческой деятельности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

п. Тея «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северо-Енисейский» (КГБУ СО «КЦСОН «Северо-Енисейский»), именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ года, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем Доброволец, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Доброволец – физическое лицо, осуществляющее добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в п. 1 ст. 2 Федерального закона №135-ФЗ, или в иных общественно-полезных целях.

2. Доброволец принимает на себя следующие обязанности:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Доброволец обязан:

- Поддерживать и развивать основные идеи волонтерского движения.

- Знать, уважать и следовать цели, задачам и принципам волонтерского движения.

- Добросовестно выполнять порученную работу.

- Быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда и указания руководителя добровольческой (волонтерской) группы.

- Беречь материальные ресурсы, предоставленные ему для выполнения поручения.

- Пропагандировать здоровый образ жизни.

- Своевременно уведомлять о своем желании отказаться от участия в конкретном мероприятии либо прекращении добровольческой (волонтерской) деятельности.

4. Организация обязана:

- Информировать получателей социальных услуг об осуществлении в Учреждении добровольческой деятельности в доступной для них форме.

- Перед посещением получателей социальных услуг, находящихся в отделении временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, ознакомить добровольца (волонтера) с распорядком дня, правилами санитарно-гигиенического и пропускного режима отделения.

- Не допускать добровольцев (волонтеров) к работе, требующей специальной профессиональной подготовки и лицензирования, в ночное время (если это не оговорено соглашением), в места повышенного риска (например, риска травматизма), без инструктажа по технике безопасности, без средств индивидуальной защиты (если это необходимо).

- Предоставлять добровольцу (волонтеру) необходимые условия для выполнения принятых им обязательств.

- Предоставлять волонтеру информацию, необходимую для выполнения добровольческой (волонтерской) деятельности.

- Документально подтверждать полномочия волонтера в соответствии с его деятельностью.

- Осуществлять контроль за деятельностью добровольца (волонтера) в рамках законодательства Российской Федерации, обеспечивать психологическое и организационное сопровождение его деятельности.

- При необходимости вести записи в личной книжке добровольца (волонтера) об участии в мероприятиях, о награждениях и поощрениях.

- Разъяснять добровольцу (волонтеру) его права и обязанности.

- Обеспечить безопасность.

- Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности.

5. Доброволец выполняет свои обязанности по настоящему Договору с \_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Настоящий Договор действует с момента его подписания до исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7. Доброволец, в рамках принятых на себя обязательств, несет ответственность за качество оказываемых услуг.

8. Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из сторон с предварительным уведомлением другой стороны о расторжении договора за тридцать календарных дней.

9. Споры, возникающие между сторонами настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим Российским законодательством.

10. Настоящий Договор является договором гражданско-правового характера.

11. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) аутентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. Адреса сторон и подписи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение** | **Доброволец** |
| КГБУ СО «КЦСОН «Северо-Енисейский»663293 Россия, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п Тея, ул. Строителей, д. 1 «Б»ИНН 2434001515КПП 243401001ОГРН 1052454018693ОКПО 78452430ОКТМО 04649000052ОКВЭД 87.90; 87; 88 Р/с 71050000000000000130ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г КРАСНОЯРСК БИК 040407001Тел/факс 8(39160)23-0-71/23-0-23e-mail: sozdom@bk.ruДиректор КГБУ СО «КЦСН Северо-Енисейский»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайнуллова В.М.М.П. | ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка) |